MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "CESARE CHIOMINTO"
Via G. Marconi, 4 - 04010 CORI (LT)
tel. 06/9677806 - fax 06/9677806
CM: LTIC83400X – CF: 80012650596 – CU: UFPQNG
peo: ltic83400x@istruzione.it - pec: ltic83400x@pec.istruzione.it

Cori, 03/11/2026

Ai docenti
Daniela Taddei, Giuliana Raponi, Augusta Pica

Alla DSGA

Agli Atti
All'Albo online
Sul sito

Oggetto: Designazione addetti al controllo del defibrillatore - INTEGRAZIONE

Il sottoscritto, prof. Virgilio Di Giorgi, Dirigente Scolastico dell'IC "Cesare Chiominto" di Cori (LT), pertanto, Datore di lavoro ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, comma 1, lettera b) del D. L.vo 9 aprile 2008, n° 81 e ss.mm.ii., in riferimento al comma 1 dell'art. 18, lettera b) del D.L.vo succitato, previa consultazione con la RLS (ex art. 50, comma 1, lettera c, D. Lgs n° 81/2008),

VERIFICATO

- che la collocazione dei DAE presso il complesso scolastico di competenza della scrivente Istituzione ne garantisce la piena disponibilità e la facilità di accesso;
- la presenza, in ciascun corridoio del complesso scolastico di competenza, dei nominativi di chi è abilitato al BLSD;
- la presenza del cartello di segnalazione del posto in cui sono posizionati i defibrillatori;
- la formazione specifica ricevuta dalle SS.LL. in epigrafe - Corso BLSD-

DESIGNA

quali **Addetti all'uso ed alla manutenzione del defibrillatore** in dotazione all'Istituzione Scolastica in epigrafe i seguenti dipendenti:

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "CESARE CHIOMINTO"
Via G. Marconi, 4 - 04010 CORI (LT)
tel. 06/9677806 - fax 06/9677806
CM: LTIC83400X – CF: 80012650596 – CU: UFPQNG
peo: ltic83400x@istruzione.it - pec: ltic83400x@pec.istruzione.it

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PLESSO
TADDEI DANIELA	DOCENTE	SCUOLA PRIMARIA "VIRGILIO LAURIENTI" – CORI (LT)
RAPONI GIULIANA	DOCENTE	SCUOLA PRIMARIA "DON S. RADICCHI" - GIULIANELLO
PICA AUGUSTA	DOCENTE	SCUOLA SECONDARIA "S. MARCHETTI" - GIULIANELLO
CENCI CLARISSA	DOCENTE	SCUOLA DELL'INFANZIA "GIANNI RODARI" - GIULIANELLO

Si precisa, inoltre, che i compiti relativi a tale incarico sono i seguenti:

Tenere in efficienza operativa il DAE di competenza in conformità col piano di controllo e manutenzione che qui di seguito si specificano:

A. Controlli e manutenzione giornaliera:
- Assenza di segnali di malfunzionamento (es. spia rossa, allarme sonoro);
- Presenza di spia lampeggiante verde

B. Controlli e manutenzione settimanali:
- Verifica a vista dell'assenza di sporco o di contaminazione dell'unità e degli accessori. In tal caso provvedere alla pulizia del dispositivo e degli accessori;
- Verifica a vista dell'assenza di danneggiamenti dell'unità e degli accessori. In tal caso informare immediatamente il Datore di lavoro per l'invio del dispositivo in assistenza;
- Controllo della scadenza delle batterie e degli elettrodi. In caso di superamento della data di scadenza, informare immediatamente il Datore di lavoro per la sollecita sostituzione

C. Controlli e manutenzione mensili:

- Esecuzione autotest manuale;

D. Controllo della presenza di:

- Almeno n. 2 rasoi;
- Almeno n. 5 confezioni di garze non sterili;
- Almeno n. 5 confezioni di guanti monouso

Si ricorda che nell'ambito delle attribuzioni conferite, i componenti del Servizio Gestione Emergenze, opereranno nel rispetto della vigente normativa, in particolare, le SS.LL. sono tenute al segreto, in ordine alle situazioni di cui vengano a conoscenza nell'esercizio delle funzioni svolte.

Nel confermare la piena disponibilità della scrivente ad eventuali chiarimenti, si segnala che è possibile visionare un video tutorial all'indirizzo https://www.youtube.com/watch?v=E-ZbBgsUz30 illustrante le attività di verifica periodica dei defibrillatori.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Virgilio Di Giorgi

Firmato da:
DI GIORGI VIRGILIO
Codice fiscale: DGRVGL74T31I712H
03/11/2026 11:58:28